



Föreningsbidrag - information och riktlinjer

Kultur- och fritidsnämnden, Tranås kommun

Beslutande

Kultur- och fritidsnämnden

Datum och paragraf

2025-10-24, § 111, rev. 2025-11-21, § 133

Diarienummer

KFN2023/98



Innehållsförteckning

1. Inledning	3
2. Syfte	3
3. Bidragsberättigad förening	3
3.1 Demokrativillkoret	3
3.2 Allmänna bestämmelser	3
3.3 Riktlinjer för att skapa trygga föreningsmiljöer	4
4. Grundläggande principer för föreningsbidrag	7
4.1 Strategier för hållbarhet	7
4.2 Kommunövergripande mål	7
4.3 Verksamhetsmål för kultur- och fritidsnämnden	7
5. Bidragstyper	8
Investeringsbidrag	8
Stödbidrag - föreningsutveckling	10
Projektbidrag – pro-sociala insatser/social hållbarhet	12
Arrangemangsbidrag	15
<i>Slanten</i> – kultur och- fritidsstöd för unga	17
Aktivitetsstöd	19
Anläggningsbidrag	21
Lokalbidrag	22
Verksamhetsbidrag till studieförbund	23
Verksamhetsbidrag till föreningar för personer med funktionsvariationer	25



1. Inledning

Föreningsliv och civilsamhälle utgör en betydande kraft för Tranås kommun på många sätt. Genom att främja social gemenskap, hälsa och välmående bidrar föreningslivet bl.a. till ökad folkhälsa i kommunen. För den enskilde kan tillhörigheten i en förening bidra till minskad ensamhet och förbättrad fysisk och psykisk hälsa. Föreningslivet utgör även en viktig arena för demokratiskt deltagande och engagemang. Ett rikt utbud av idrott, kultur- och fritidsverksamheter gör därtill vår kommun attraktiv att bo i. Därför är det viktigt att ge föreningar och studieförbund goda förutsättningar att vara verksamma i Tranås kommun.

2. Syfte

Kultur- och fritidsnämnden i Tranås kommun ansvarar för stöd och bidragsgivning till föreningar och studieförbund inom nämndens verksamhetsområde. *Föreningsbidrag – information och riktlinjer* syftar till transparens, rättssäkerhet och effektivitet avseende hanteringen av nämndens föreningsbidrag.

3. Bidragsberättigad förening

Kultur- och fritidsnämnden fattar beslut om att godkänna en förening som bidragsberättigad. För att vara berättigad till föreningsbidrag från kultur- och fritidsnämnden ska en förening uppfylla följande krav (3.1–3.3).

3.1 Demokrativillkoret

Demokrativillkoret innebär att bidrag inte ska lämnas till en förening/organisation om den eller någon av dess företrädare, inom ramen för verksamheten:

1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter.
2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde.
3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2.
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

3.2 Allmänna bestämmelser

- Föreningen ska vara ideell, registrerad hos Skatteverket med organisationsnummer samt vara verksam i Tranås kommun.
- Föreningen ska vara öppen och tillgänglig för alla.



- Föreningen ska ha antagit stadgar samt ha en av medlemmarna demokratisk vald och fungerande styrelse.
- Föreningen ska ha minst 10 medlemmar. Med medlem avses person som under kalenderåret fyller 7 år, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel, samt har betalt en fastställd medlemsavgift på minst 25 kronor.
- Föreningen ska vara registrerad i kommunens föreningsregister.
- Föreningen ska följa samt årligen godkänna kultur- och fritidsnämndens *Riktlinjer för att skapa trygga föreningsmiljöer* – se nedan.

3.3 Riktlinjer för att skapa trygga föreningsmiljöer

Utöver demokrativillkoret och de allmänna bestämmelserna ovan ska en förening, för att vara bidragsberättigad, även efterfölja kultur- och fritidsnämndens *Riktlinjer för att skapa trygga föreningsmiljöer* avseende:

- Trygghet och inkludering
- Delaktighet
- ANDTS-fri miljö
- Ekonomi och bokföring
- Särskilda bestämmelser avseende barn- och ungdomsverksamhet

Riktlinjerna samt godkännande av desamma ersätter tidigare krav/rutin om att respektive förening ska tillhandahålla och inkomma med motsvarande policydokument till kultur- och fritidsförvaltningen. För att intyga att riktlinjerna efterföljs ska föreningen årligen godkänna dessa - fysiskt, digitalt eller på annat av kultur- och fritidsförvaltningen godkänt sätt. Lämpligen görs detta i samband med föreningens årsmöte.

Trygghet och inkludering

Platsen för föreningens verksamhet ska utgöras av en trygg och inkluderande miljö där barn, ungdomar och vuxna har möjlighet att utvecklas fysiskt, psykiskt, socialt och kulturellt. Föreningen ska arbeta aktivt för att motverka all form av diskriminering utifrån de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

En trygg och inkluderande idrottsmiljö är fri från osunda inlärnings- och träningsmetoder, kränkningar, trakasserier, våld och övergrepp. Alla, såväl utövare som ledare, ska bemöta varandra på ett respektfullt sätt.

Delaktighet

Föreningens medlemmar ska ges möjlighet till delaktighet och inflytande genom att kunna uttrycka sin mening och få denna respekterad. Särskild vikt bör läggas vid barn och ungas delaktighet. Barn och unga bör utifrån ålder och mognad ges möjlighet att ta ansvar och utforma sådan verksamhet som de själva är en del av.

Kultur- och fritidsnämnden uppmuntrar därför föreningar att bilda och/eller utveckla forum för ungas delaktighet, ex. ungdomskommittéer/styrelser eller liknande.

ANDTS-fri miljö (alkohol, narkotika, doping, tobak och spel)

Föreningen ska följa de regler och lagar som finns i svensk lagstiftning avseende alkohol, narkotika, doping, tobak och spel. Ingen form av alkohol, droger eller doping får förekomma i Tranås kommuns anläggningar. Detta gäller även föreningsägda anläggningar/lokaler i vilka en förening bedriver verksamhet och erhåller stöd från Tranås kommun.

Mer information om doping: [Idrottsrörelsens antidopingarbete på rf.se](https://www.idrottsrorelsens.se/antidopingarbete-pa-rf.se).

Ekonomi och bokföring

Föreningen ska ha god intern kontroll avseende sin ekonomi. Det innebär bl.a. att uppföljning mot budget och verksamhetsplan ska ske löpande under året och att föreningen har revisorer som kontrollerar att redovisningen stämmer.

Föreningen ska varje år redovisa följande till kultur- och fritidsnämnden, avseende föregående kalenderår:

- årsredovisning
- balans- och resultaträkning
- verksamhetsberättelse
- revisionsberättelse
- årsmötesprotokoll

Redovisningen görs genom att föreningen, senast 2 månader efter årsmötet, laddar upp ovan dokument i kultur- och fritidsförvaltningens digitala bidragshanteringssystem.

Barn- och ungdomsverksamhet - särskilda bestämmelser

Främja inre drivkraft och långsiktig utveckling hos unga idrottsutövare

Barn och unga ska ges möjlighet att uppleva idrottande som glädjefyllt, engagerande och utmanande. Genom att få prova sig fram utifrån sin inre drivkraft främjas lärande och utveckling. Barn och unga får inte skuldbeläggas, bestraffas eller kontrolleras. Ledare bör ge konkret och konstruktiv uppmuntran, samt erbjuda barn och unga möjligheten till inflytande. Barn och unga ska kunna delta i aktiviteter efter eget önskemål och behov. För att främja hälsa på lång och kort sikt är det viktigt att inta ett helhetsperspektiv, för att skapa balans mellan aktivitet, skola, familj och kompisar.

Krav på registerutdrag

Idrottsföreningar anslutna till Riksidrottsförbundet (RF) ska sedan 1 januari 2020 begära begränsat registerutdrag ur belastningsregistret av alla från 15 år, som i sitt föreningsuppdrag arbetar med eller på annat sätt har direkt och



regelbunden kontakt med barn. Det kan vara tränare/ledare, men även andra i föreningen, ex. styrelseledamöter, kanslipersonal, sportchef, m.fl. Med barn avses alla under 18 år. Registerkontroll från belastningsregistret är till för att stärka barns och ungas skydd mot sexualbrott och andra grova brott. Det är en förebyggande åtgärd som tillsammans med andra insatser ökar tryggheten i en förening. Kultur- och fritidsförvaltningen rekommenderar alla föreningar med barn- och ungdomsverksamhet att genomföra registerkontroller för personer med uppdrag i föreningen. Vid ny tillsättningar ska registerkontroll alltid göras.

Krav på samtycke från kultur- och fritidsförvaltningen vid förekomst i registerutdrag

Ett begränsat registerutdrag innehåller uppgifter om påföljd för mord, dråp, grov misshandel, människorov, sexualbrott, barnpornografibrott eller grovt rån. En person som enligt registerutdraget är dömd för något av ovanstående brott får inte verka som ledare eller ha annat uppdrag i en förening i Tranås kommun. Finner en förening skäl att trots förekomst i registerutdraget ändå förordar en person till ledare eller annat uppdrag i föreningen, ska föreningen inhämta samtycke från kultur och fritidsförvaltningen. En förening som ej beviljats samtycke från kultur och fritidsförvaltningen, men ändå förordar en person med förekomst i registerutdraget till ledare eller annat uppdrag i föreningen, förlorar sin rätt till ekonomiskt stöd från Tranås kommun. Rätten till ekonomiskt stöd kan återfås om föreningen entledigar berörd person från sitt uppdrag.

Läs mer: [Trygg idrott på rf.se](http://trygg.idrott.på.rf.se)

Länk till e-tjänst: [Begäran om registerutdrag på Polisen.se](http://begäran.om.registerutdrag.på.polisen.se)

Avslutningsvis

Riktlinjer för att skapa trygga föreningsmiljöer är de minimikrav som en förening åläggs efterfölja för att vara berättigad till bidrag hos kultur- och fritidsnämnden. Föreningar som önskar få råd och stöd och/eller fördjupa sig, är välkomna att kontakta kultur- och fritidsförvaltningen. Mer information finns även via länkarna nedan:

Barnkonventionen

- <http://www.unicef.se/barnkonventionen> - särskilt artikel 2,3,12,13,19 och 31

Riksidrottsförbundet

- [www.rf.se/barn- och ungdomsidrott](http://www.rf.se/barn-och-ungdomsidrott)
- [www.rf.se/trygg och inkluderande idrott](http://www.rf.se/trygg-och-inkluderande-idrott)
- [Kunskapsportal, trygg och inkluderande idrott](#)
- [Riktlinjer för barn- och ungdomsidrott \(pdf\)](#)
- [Riktlinjer för barn- och ungdomsidrott \(kortversion\)](#)
- [Skapa trygga och inkluderande idrottsmiljöer \(pdf\)](#)
- [Idrotten vill \(pdf\)](#)

4. Grundläggande principer för föreningsbidrag

Kultur- och fritidsnämndens föreningsbidrag ska utges inom ramen för Kommunallagen (2017:725). Det innebär att hanteringen av föreningsbidrag ska:

- främja god hushållning av de kommunala medlen och vara till nytta för invånarna i Tranås kommun.
- utgå från likställighetsprincipen: föreningar av samma typ bör ges samma förutsättningar/möjligheter till finansiering. Undantag medges när sakliga skäl föreligger.
- vara proportionerligt: kommunens insats ska stå i förhållande till den nytta som åtgärden avser att ge.

4.1 Strategier för hållbarhet

Kultur- och fritidsnämndens föreningsbidrag avser därtill ha en tydlig koppling till de av kommunfullmäktige beslutade styrdokumenterna:

- Inriktning för tillväxt
- Strategi för social hållbarhet
- Strategi för ekologisk hållbarhet

samt till kommunövergripande och nämndspecifika mål, se 4.2, 4.3.

4.2 Kommunövergripande mål

Tranås kommunkoncern arbetar med följande kommunövergripande mål utifrån beslutade hållbarhetsstrategier (inriktning tillväxt, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet):

- Fler kommuninvånare i arbetsför ålder som också är i arbete
- Förbättrad psykisk och fysisk hälsa hos barn och unga
- Ökad upplevd och faktisk trygghet
- Minskade koldioxidutsläpp
- Ökad tillgång till rätt kompetens

Kommunens nämnder och styrelser medverkar till måluppfyllelse av de kommunövergripande målen genom att i nämndens verksamhetsplan för kommande år definiera mål, aktiviteter och indikatorer anpassade till respektive verksamhet. Därtill kan respektive nämnd besluta om nämndspecifika mål, i enlighet med kommunfullmäktiges mål och strategier.

4.3 Verksamhetsmål för kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat om följande verksamhetsmål för år 2026, med plan 2027–2029:

Nämndens kommunövergripande mål

1. Synliggöra och marknadsföra förvaltningens olika verksamheter och evenemang.
2. Ökad samverkan med andra aktörer, såväl internt som externt.
3. Tillsammans med föreningsliv och andra relevanta aktörer genomföra trygghetsvandringar i Tranås tätort.
4. Medvetandegöra förvaltningens verksamheter, dess besökare och deltagare om vikten av ekologisk hållbarhet genom tillskapandet av ett antal insatser och aktiviteter.
5. Erbjuder kompetenshöjande insatser till förvaltningens medarbetare.

Nämndens egna mål

6. att eftersträva en så hög grad av *samhällsnytta* som möjligt.

- vilket nämnden gör genom att i egen regi och i samverkan med civilsamhälle och andra aktörer:

- a) Erbjuder kultur- och fritidsverksamhet av hög kvalitet och attraktivitet, med ökat antal besökare/deltagare som följd.
- b) Anordna utåtriktade aktiviteter/eventemang med ett mångsidigt utbud.
- c) Genomföra/tillhandahålla riktade insatser/aktiviteter med fokus på ökad tillgänglighet och social inkludering.

5. Bidragstyper

Nedan följer information och kriterier för respektive föreningsbidrag.

Föreningsbidragen avser ha en tydlig koppling till ett eller flera av kultur- och fritidsnämndens verksamhetsmål, se ovan.

Investeringsbidrag

1. Syfte och ändamål

Investeringsbidrag kan utgå till ny-, till eller ombyggnad av en anläggning som en förening antingen äger eller långtidshyr. Bidrag kan även utgå till inköp av större maskiner eller inventarier, samt renoveringsåtgärder som syftar till att föreningen ska kunna behålla och/eller utöka sina aktiviteter.

2. Vem kan söka bidraget?

Alla [bidragsberättigade föreningar och organisationer i Tranås kommun](#) kan ansöka om investeringsbidrag, se villkor/prioriteringar nedan.

3. Villkor/prioriterade kriterier

Syftet med investeringsbidraget är att stödja investeringar kopplat till föreningslokaler/anläggningar som bedöms viktiga för Tranås kommun.

Inkomna ansökningar bedöms utifrån nedan prioriteringar:

- Föreningen bedriver barn- och ungdomsverksamhet
- Investeringen bidrar till ökad tillgänglighet och/eller ökad trygghet i lokalen/anläggningen
- Investeringen bidrar till minskade koldioxidutsläpp och ekologisk hållbarhet

4. Bidragets storlek

Bidrag kan beviljas till max 30 procent av den totala investeringskostnaden. Bidrag beviljas endast utifrån faktiska kostnader. Bidragets totala budget för 2026 uppgår till 200 000 kr.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Sista ansökningsdatum: 31 mars 2026. (Fr.o.m. 2027 gäller ansökningstiden 1 oktober– 31 januari). Ansökan ska göras innan arbete påbörjas och/eller inköp görs. Ansökan sker digitalt via kultur- och fritidsförvaltningens bidragshanteringssystem och ska innehålla:

- projektbeskrivning
- kostnadsberäkning
- kopia på ansökan, om föreningen även sökt bidrag från andra parter

Handläggning av inkomna ansökningar påbörjas när sista ansökningsdag passerat. Inkomna ansökningar handläggs och bedöms av minst två tjänstemän på kultur- och fritidsförvaltningen. Beslut tas i enlighet med kultur- och fritidsnämndens delegationsordning.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis en månad efter att beslut fattats.

7. Redovisning/Återrapportering

Återrapportering ska göras senast två månader efter avslutat projekt. Redovisningen ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen och innehålla:

- Beskrivning av projektet och dess resultat
- Beskrivning av projektets finansiering – intäkter/utgifter
- Redovisning av projektets faktiska kostnader. Kostnadsunderlag, kvitton, fakturor mm. ska bifogas.

Om projekt som beviljats bidrag ställs in, skjuts upp eller på annat sätt förändras åligger det föreningen att snarast meddela detta till kultur- och fritidsförvaltningen. Om föreningen önskar marknadsföra projektet offentligt ska det tydligt framgå att Tranås kommun stödjer detsamma.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Investeringen inte genomförts

- Investeringens faktiska kostnader understiger det utbetalade beloppet
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Föreningen inte inkommit med återrapportering inom stipulerad tid
- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Det vid besiktning uppmärksammas att det finns uppenbara brister i skötsel och/eller underhåll av den för ansökan aktuella anläggningen/lokalen mm.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Stödbidrag - föreningsutveckling

1. Syfte och ändamål

Syftet med bidraget är att stödja föreningar som vill utveckla sin ordinarie verksamhet. Bidrag kan ges för olika typer av insatser/projekt, ex. utveckling av aktiviteter, utbildning av ledare/styrelse/medlemmar, insatser för att nå nya målgrupper mm.

2. Vem kan söka bidraget?

Bidraget kan sökas av [bidragsberättigade föreningar och organisationer](#) i Tranås kommun.

3. Bidragets storlek

Bidragets totala budget uppgår till 30 000 kr/år.

4. Villkor/prioriterade kriterier

Bidrag beviljas för specifika och tidsbegränsade aktiviteter som avser att utveckla föreningens ordinarie verksamhet. En förening kan få stöd för samma projekt/insats max tre år i följd.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Ansökan kan göras löpande under året. Ansökan sker digitalt via kultur- och fritidsförvaltningens bidragshanteringssystem och ska innehålla:

- projektbeskrivning
- kostnadsberäkning
- kopia på ansökan, om föreningen även sökt bidrag från andra parter

Inkomna ansökningar handläggs och bedöms av tjänsteperson/er på kultur- och fritidsförvaltningen. Ansökan handläggs skyndsamt, men i de fall det krävs

politiskt beslut (beroende av det ansökta beloppets storlek) kan handläggningen ta längre tid. Beslut fattas i enlighet med kultur- och fritidsnämndens delegationsordning.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis en månad efter beslut fattats.

7. Redovisning/Återrapportering

Återrapportering ska göras senast två månader efter avslutat projekt.

Redovisningen ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen och innehålla:

- Beskrivning av projektet och dess resultat
- Beskrivning av projektets finansiering – intäkter/utgifter
- Redovisning av projektets faktiska kostnader - kostnadsunderlag, kvitton, fakturor mm. ska bifogas.

För projekt som sträcker sig över längre tidsperiod än ett kalenderår gäller att föreningen senast i december ska lämna in en enklare delrapport.

Delrapporteringen ska innehålla:

- Kortfattad beskrivning av projektets utfall - hittills
- Redogörelse för projektets faktiska kostnader - hittills
- Redogörelse för hur utvecklingsbidraget använts – hittills

Om projekt som beviljats bidrag ställs in, skjuts upp eller på annat sätt förändras åligger det föreningen att snarast meddela detta till kultur- och fritidsförvaltningen.

Om föreningen önskar marknadsföra investeringen offentligt ska det tydligt framgå att Tranås kommun stöder investeringen.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Investeringen inte genomförts
- Projektet faktiska kostnader understiger det utbetalade beloppet
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Föreningen inte inkommit med återrapportering av projektet inom stipulerad tid.
- Det vid besiktning uppmärksammas att det finns uppenbara brister i skötsel och/eller underhåll av den för ansökan aktuella anläggningen/lokalen mm.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranas.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Projektbidrag - pro-sociala insatser/social hållbarhet

1. Syfte och ändamål

Syftet med bidraget är att främja civilsamhällets deltagande i Tranås kommuns sociala hållbarhetsarbete - med fokus på hälsofrämjande och förebyggande insatser/aktiviteter. Bidraget avser tillvarata civilsamhällets erfarenhet och kunskap för att tillsammans skapa goda livsvillkor för invånarna i Tranås kommun.

2. Vem kan söka bidraget?

Bidrag kan sökas av [bidragsberättigade föreningar/organisationer](#), som genom utvecklingsarbete vill bidra till ökad delaktighet, jämlikhet och trygghet för Tranås kommuns invånare.

3. Bidragets storlek

Bidragets totala storlek för 2026 uppgår till 358 000 kr.

4. Villkor/förutsättningar

a. Generella villkor

Bidraget avser stimulera insatser/aktiviteter som:

- Främjar delaktighet och inkludering: ex. aktiviteter som stärker gemenskap, integration och demokratiskt deltagande.
- Förebygger social utsatthet: ex. verksamheter som minskar ensamhet, motverkar ohälsa eller stärker ungas framtidstro.
- Bidrar till jämlikhet och jämställdhet: ex. insatser som ökar möjligheterna för alla att delta på lika villkor, oavsett kön, ålder, bakgrund eller funktionsvariation.
- Skapar samverkan: ex. projekt där föreningar samarbetar med varandra och/eller kommunala verksamheter för att nå bredare målgrupper.

b. Särskilda fokusområden/prioriteringar fastställs per verksamhetsår

Inför nytt verksamhetsår fastställer kultur- och fritidsnämnden aktuella fokusområden/prioriteringar för bidraget - utifrån sammanvägt behov och i dialog med berörda förvaltningar/nämnder i Tranås kommun.

För verksamhetsåret 2026 gäller följande fokusområden/prioriteringar:

- Insatser/aktiviteter som bidrar till förbättrad psykisk eller fysisk hälsa hos barn och unga.

- Insatser/aktiviteter med fokus på ökad tillgänglighet och social inkludering, ex. personer med funktionshinder, 65+
- Insatser/aktiviteter som motverkar ensamhet för äldre.
- Insatser/aktiviteter utanför Tranås stadskärna, t.ex. på landsbygden, områden med socioekonomiska utmaningar m.fl.
- Insatser/aktiviteter som främjar ökad upplevd och faktisk trygghet

c. En förening/organisation kan beviljas bidrag för samma insats/aktivitet max tre år i följd.

d. Bidrag beviljas inte:

- För att finansiera föreningens ordinarie verksamhet eller verksamheter som redan finansieras på andra sätt
- För insatser/aktiviteter med övervägande religiös eller politisk inriktning
- För enstaka evenemang, resor eller läger, om dessa inte är en del av ett större sammanhang i ett projekt/insats

5. Ansökan, handläggning och beslut

Bidraget kan sökas två gånger per år, för 2026 gäller: 1 januari-31 mars samt 1 maj-31 augusti, fr.o.m. 2027 1 oktober–31 januari samt 1 maj-31 augusti.)

Ansökan ska göras före aktuell insats/aktivitet påbörjas. Ansökan sker digitalt via kultur- och fritidsförvaltningens bidragshanteringssystem och ska innehålla:

- projektbeskrivning
- kostnadsberäkning
- kopia på ansökan, om föreningen även sökt bidrag från andra parter

Handläggning av inkomna ansökningar påbörjas när sista ansökningsdag för resp. ansökningsperiod passerat. Inkomna ansökningar handläggs och bedöms av minst två tjänstemän på kultur- och fritidsförvaltningen. Dialog sker även med andra berörda förvaltningar och/eller i berörda tvärsektoriella forum. Beslut tas i enlighet med kultur- och fritidsnämndens delegationsordning.

Inkomna ansökningar bedöms utifrån:

1. Relevans: hur väl insatsen bidrar till kommunens mål för social hållbarhet
2. Målgrupp: i vilken grad insatsen når prioriterade grupper, t.ex. barn, unga och personer i utsatthet.
3. Förebyggande effekt: om insatsen stärker skyddsfaktorer eller minskar riskfaktorer.
4. Delaktighet: hur målgruppen ges möjlighet att påverka och delta.
5. Samarbete: om insatsen sker i samverkan med andra aktörer.
6. Genomförbarhet: föreningens kapacitet att genomföra insatsen.

Om projekt som beviljats bidrag ställs in, skjuts upp eller på annat sätt förändras åligger det föreningen att snarast meddela detta till kultur- och fritidsförvaltningen.

Om föreningen önskar marknadsföra investeringen offentligt ska det tydligt framgå att Tranås kommun stöder investeringen.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis en månad efter beslut fattats.

7. Återrapportering/redovisning

Återrapportering ska ske senast två månader efter avslutat projekt. Redovisningen ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen och innehålla:

- Beskrivning av projektet och dess resultat
- Beskrivning av projektets finansiering – intäkter/utgifter
- Redovisning av projektets faktiska kostnader - kostnadsunderlag, kvitton, fakturor mm. ska bifogas.

För projekt som sträcker sig över längre tidsperiod än ett kalenderår gäller att föreningen senast i december ska lämna in en enklare delrapport.

Delrapporteringen ska innehålla:

- Kortfattad beskrivning av projektets utfall - hittills
- Redogörelse för projektets faktiska kostnader - hittills
- Redogörelse för hur utvecklingsbidraget använts - hittills

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Investeringen inte genomförts
- Projektet faktiska kostnader understiger det utbetalade beloppet
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Föreningen inte inkommit med återrapportering av projektet inom stipulerad tid.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Arrangemangsbidrag

1. Syfte och ändamål

Bidraget kan gå till publika arrangemang i Tranås kommun med tydligt inslag av kultur- och/eller fritidsverksamhet. Till exempel teater, föreläsning, framträdande, utställning, workshop, konsert, evenemang med mera. Bidraget kan gå till kostnader för tex arvoden, hyra av lokal, ljud- och ljus teknik, marknadsföring eller andra likvärdiga utgifter.

Bidraget kan även beviljas för produktion av exempelvis böcker och musik med mera, som anses ha särskild betydelse för kultur- eller fritidslivet i Tranås kommun, samt bevarande av kultur- och fritidsarv.

2. Vem kan söka bidraget?

Bidraget kan sökas av [bidragsberättigade föreningar och organisationer](#) i Tranås kommun, se villkor och prioriteringar nedan.

3. Bidragets storlek

Bidragets totala budget uppgår till 150 000 kr för 2026. En förening kan söka bidraget två gånger per år för olika arrangemang, se punkt 5. Vid varje ansökningsperiod kan ett maxbelopp om 50 000 kr per arrangemang beviljas. En förening som inte fått beviljat bidrag under första ansökningsperioden prioriteras under den andra ansökningsperioden.

4. Villkor/prioriterade kriterier

Bidraget ges till offentliga arrangemang inom kultur- och fritidsområdet. Bidraget syftar till att främja föreningar som inriktar sig på områden konst, kultur, hembygd eller kulturarv, men kan även stödja allmänna arrangemang som syftar till att skapa mötesplatser och motverka ensamhet. Arrangemanget ska vara öppet för alla, vara religiöst och/eller partipolitisk obundet samt ske i Tranås kommun.

Prioriterade ansökningar:

- Förening som samverkar med andra föreningar eller aktörer
- Arrangemang som syftar till att skapa mötesplatser och motverka ensamhet
- Arrangemanget främjar delaktighet och eget skapande bland barn, unga eller seniorer
- Arrangemanget har ett lokalhistoriskt- eller kulturarvsperspektiv
- Arrangemang som är kostnadsfria att delta i

Bidraget beviljas **inte** till:

- Arrangemang med övervägande religiös eller politisk inriktning
- Föreningar som redan får andra bidrag från kommunen t.ex. projektbidrag

- Jubileer, minnesdagar, nationaldagsfirande eller annat som bedöms som av liknande karaktär
- Slutna arrangemang
- Egna arvoden, lön eller kostnad för administration till föreningens medlemmar
- Projekt som gynnar de sökandes enskilda ekonomiska intresse
- Kostnader för en föreningens egen lokal
- Intern föreningsverksamhet
- Arrangemang i kommunala verksamheter eller kommunala bolags regi

5. Ansökan, handläggning och beslut

Bidraget kan sökas två gånger per år. Första ansökningsperioden är 1 januari - 31 mars, då ansöker du om arrangemang som ska ske under höst-vinter. Andra ansökningsperioden är 1 september - 31 oktober, då ansöker du om arrangemang som ska ske kommande vår-sommar. Du får svar senast två månader efter respektive ansökningsperiod stänger.

Ansökan sker digitalt via kultur- och fritidsförvaltningens bidragshanteringssystem och ska innehålla:

- Beskrivning av arrangemanget
- Kostnadsberäkning
- Kopia på ansökan, om föreningen sökt bidrag från andra parter

Inkomna ansökningar handläggs och bedöms av minst två tjänstemän på kultur- och fritidsförvaltningen. Beslut tas i enlighet med kultur- och fritidsnämndens delegationsordning.

Om projekt som beviljats bidrag ställs in, skjuts upp eller på annat sätt förändras åligger det föreningen att snarast meddela detta till kultur- och fritidsförvaltningen.

Om föreningen önskar marknadsföra arrangemanget offentligt ska det tydligt framgå att Tranås kommun stöder arrangemanget.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis en månad efter att beslut fattats.

7. Redovisning/Återrapportering

Senast två månader efter avslutat arrangemang ska föreningen lämna in en redovisning via e-tjänst på Tranås kommuns hemsida. Redovisningen ska innehålla:

- Beskrivning av arrangemanget och dess resultat
- Beskrivning av arrangemanget finansiering – intäkter/utgifter
- Redovisning av arrangemanget faktiska kostnader - kostnadsunderlag, kvitton, fakturor mm. ska bifogas.

Skulle arrangemanget bli försenat åligger det föreningen att kontakta kultur- och fritidsförvaltningen för medgivande om ev. förlängd projektplan.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Arrangemanget inte genomförts
- Projektet faktiska kostnader understiger det utbetalade beloppet
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Föreningen inte inkommit med återrapportering av projektet inom stipulerad tid.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Slanten - kultur och- fritidsstöd för unga

1. Syfte och ändamål

Vill du som ungdom genomföra en kultur- och/eller fritidsaktivitet i Tranås? Har du en idé på ett arrangemang eller projekt du vill genomföra? Det kan t.ex. vara en spelning, filmvisning, teater, utställning, fotoprojekt, arrangemang eller något annat. Då är *Slanten* något för dig!

Det du vill göra ska vara publikt och utföras i Tranås kommun. Bidraget kan gå till kostnader för t.ex. hyra av offentlig lokal, ljud- och ljus teknik, artistarvoden, material, marknadsföring eller andra likvärdiga utgifter.

2. Vem kan söka bidraget?

Du mellan 13 och 25 år, som har ett kultur- och fritidsprojekt och/eller arrangemang som du vill genomföra. Bidraget kan sökas av en enskild person eller flera personer. Sökande måste vara skriven i Tranås kommun.

3. Bidragets storlek

Bidragets totala budget uppgår till 30 000 kr för 2026. Ett enskilt arrangemang/projekt kan beviljas max 10 000 kr.

4. Villkor/prioriterade kriterier

Bidraget ges endast till offentliga arrangemang eller projekt. Arrangemanget ska vara öppet för alla, vara religiöst och/eller partipolitisk obundet, samt ske i Tranås kommun.

Prioriterade ansökningar:

- Arrangemanget bidrar till ett rikt kultur- och fritidsliv i Tranås
- Uppmuntrar till delaktighet och eget skapande
- Arrangemanget bidrar till kultur- eller fritidsaktiviteter utanför Tranås stadskärna, t.ex. på landsbygden.

Bidraget beviljas **inte** till:

- Arrangemang eller projekt där alkohol serveras
- Arrangemang som redan får andra bidrag från kommunen t.ex. utvecklingsbidrag eller arrangemangsbidrag
- Arrangemang av sluten karaktär
- Lön eller kostnad för administration till de som söker bidraget
- Projekt eller arrangemang inom skolan
- Projekt eller arrangemang inom en förening

5. Ansökan, handläggning och beslut

Du kan söka bidraget när det passar dig. För att hinna få pengarna i tid måste du ansöka minst fyra veckor innan ditt arrangemang. Ansökningar kan göras under hela året, notera att svarstiden under semesterperioden (juni-augusti) kan dröja ca 2 månader.

Ansökan ska innehålla:

- Beskrivning av arrangemanget/projektet
- Uppskattad budget
- Kopia på annan ansökan, om du sökt andra bidrag

Arrangemanget/projektet ska marknadsföras offentligt. I informationsmaterialet ska det tydligt framgå att Tranås kommun stöder arrangemanget/projektet. Skulle arrangemanget/projektet bli uppskjutet eller förändras på annat sätt måste du meddela kultur- och fritidsförvaltningen.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis en månad efter att beslut fattats.

7. Återrapportering

Senast två månader efter avslutat arrangemang ska en enklare redovisning lämnas in till kultur- och fritidsförvaltningen. Redovisningen ska innehålla faktiska kostnader, samt en kortfattad skriftlig redogörelse för utfallet.

8. Återbetalning av medel

Ansvarig för bidragsansökan kan bli helt eller delvis återbetalningsskyldig om:

- Arrangemanget/projektet inte genomförts – helt eller delvis
- Arrangemangets/projektet faktiska kostnader understiger det utbetalade beloppet
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Ansvarig har lämnat felaktiga uppgifter i sin ansökan
- Ansvarig inte inkommit med åiterrapportering av projektet inom stipulerad tid.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att ansvarig ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner den som är ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar dina/era personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranas.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Aktivitetsstöd

1. Syfte och ändamål

Aktivitetsstödet syftar till att stödja föreningar med barn- och ungdomsverksamhet. Bidrag ges för bidragsgrundande aktiviteter/sammankomster för barn/unga mellan 6–25 år, samt ledare.

2. Vem kan söka bidraget?

Aktivitetsstöd kan sökas av [bidragsberättigade föreningar](#) som bedriver barn- och ungdomsverksamhet för åldrarna 6–25 år.

3. Bidragets storlek

Bidraget har en fast budgetpost, för verksamhetsåret 2026 uppgår denna till 680 000 kr. Summan fördelas mellan ansökande föreningar utifrån antalet redovisade aktiviteter/sammankomster för deltagare/ledare enligt villkor nedan.

4. Villkor/prioriterade kriterier

Deltagarstöd - ges utifrån antal redovisade aktiviteter/sammankomster per deltagare och vecka. Tranås kommun följer RF:s standard avseende maxantal beroende av ålder:

- 6–9 år: max 3 aktiviteter/sammankomster per deltagare och vecka
- 7–25 år: max 5 aktiviteter/sammankomster per deltagare och vecka

Ledarstöd - ges för max två ledare per aktivitet/sammankomst. Ledaren ska vara minst 13 år.

En aktivitet/sammankomst är *bidragsgrundande* om den:

- är planerad, ledarledd och anordnas av föreningen
- pågår i minst 45 minuter
- har minst 3 max 30 deltagare - deltagarna ska vara medlemmar i föreningen (*)
- föreningen ska registrera närvaro vid aktiviteten/sammankomsten

(*) Avsteg från krav på medlemskap kan göras vid aktiviteter/sammankomster som en förening anordnar på initiativ från kultur- och fritidsförvaltningen, ex. föreningars deltagande i Sommarkul.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Ansökan om aktivitetsstöd görs via e-tjänst vid två tillfällen/år:

- Senast 25 februari: för aktiviteter/sammankomster perioden 1 juli–31 december
- Senast 25 augusti: för aktiviteter/sammankomster perioden 1 januari–30 juni

Till ansökan bifogas:

- Verksamhetsberättelse
- Revisionsberättelse
- Årsredovisning
- Godkännande av *Riktlinjer för trygga föreningsmiljöer*

En ansökan anses komplett först när samtliga obligatoriska bilagor inkommit.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis inom en månad efter sista ansökningsdatum.

7. Återrapportering

Inget krav på återrapportering. I kontrollsyfte kan kultur- och fritidsförvaltningen genomföra ev. stickprov.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Kultur- och fritidsnämnden finner att föreningen inte längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranas.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Anläggningsbidrag

1. Syfte och ändamål

Bidraget avser stödja föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet, och som för detta ändamål äger en anläggning/lokal, alt. bedriver en anläggning/lokal under ägarliknande former. Anläggningen/lokalen ska bedömas viktig för föreningen och allmänheten, samt mot skäliga villkor vara tillgänglig för allmänhet, skolor och andra föreningar/organisationer. Bidraget ska användas till drift och årligt underhåll av anläggningen/lokalen. Till drift räknas även mindre reparationer av maskiner och lokaler.

2. Vem kan söka bidraget?

[Bidragsberättigade föreningar](#) som bedriver barn- och ungdomsverksamhet, och som för detta ändamål äger en anläggning/lokal alt. bedriver en anläggning/lokal under ägarliknande former.

3. Bidragets storlek

Bidraget har en fast budgetpost, för verksamhetsåret 2026 uppgår denna till 800 000 kr. Summan fördelas mellan ansökande föreningar utifrån en av kultur- och fritidsnämnden fastställd ersättningslista. Skulle taket uppnås kommer bidraget minskas proportionerligt till respektive förening.

4. Villkor/prioriterade kriterier

För att erhålla anläggningsbidrag krävs att föreningen:

- Äger sin anläggning/lokal alt. bedriver anläggningen/lokalen under ägarliknanden former.
- Bedriver barn- och ungdomsverksamhet, vilket verifieras genom att föreningen beviljats aktivitetsstöd – se prioriteringar nedan.

Prioriterade ansökningar:

- Föreningar med minst 10 medlemmar i åldern 6–25 år
- Föreningar med minst 15 redovisade aktiviteter/sammankomster per år

5. Ansökan, handläggning och beslut

Sista ansökningsdatum: 31 mars 2026. Ansökan görs via e-tjänst på Tranås kommuns hemsida.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis inom en månad efter sista ansökningsdag, om ansökan är komplett. Ansökan anses komplett när samtliga obligatoriska bilagor inkommit. Aktuella bilagor framgår av ansökningsformuläret.

7. Återrapportering

Inget krav på återrapportering. Kultur- och fritidsförvaltningen kan i kontrollsyfte genomföra eventuella stickprov.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Det vid besiktning uppmärksammas att det finns uppenbara brister i skötsel och/eller underhåll av den för ansökan aktuella anläggningen/lokalen mm.
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Lokalbidrag

1. Syfte och ändamål

Bidraget avser stödja föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet och som för detta ändamål hyr en lokal. Bidrag utgår inte till lokaler som kommunen redan subventionerat.

2. Vem kan söka bidraget?

[Bidragsberättigad förening](#) som bedriver barn- och ungdomsverksamhet för medlemmar 6–25 år.

3. Bidragets storlek

Lokalbidraget beräknas utifrån antalet medlemmar i föreningen i åldern 6–25 år, med 60 kronor per medlem. Lokalbidraget kan vara högst 80 procent av föreningens årshyra eller högst 7000 kronor per förening och år. Budget för bidraget 2026 uppgår till 12 000 kr.

4. Villkor/prioriterade kriterier

Föreningen ska bedriva barn- och ungdomsverksamhet. Bidrag ges inte för lokaler som kommunen redan subventionerat.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Sista ansökningsdatum: 31 mars 2026. Ansökan görs via e-tjänst på Tranås kommuns hemsida.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis inom en månad efter komplett inkommen ansökan samt sista ansökningsdag. En ansökan anses komplett först när samtliga obligatoriska bilagor inkommit. Aktuella bilagor framgår av ansökningsformuläret.

7. Återrapportering

Inget krav på återrapportering. I kontrollsyfte kan kultur- och fritidsförvaltningen ev. genomföra stickprov.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/om-kommunen/verksamhetsbidrag-och-studieforbund/hantering-av-personuppgifter)

Verksamhetsbidrag till studieförbund

1. Syfte och ändamål

Ett studieförbund är en organisation som arbetar för att öka folkbildningen genom att anordna kurser, evenemang och studiecirklar. Syftet med Tranås kommuns bidrag till studieförbund stöd är att:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- Bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald av människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- Bidra till att bredda intresset för samt öka delaktigheten i kulturlivet

2. Vem kan söka bidraget?

Bidrag betalas enbart ut till studieförbund.

3. Bidragets storlek

Bidraget har en fast budgetpost, för verksamhetsåret 2026 uppgår denna till 489 000 kr. Summan fördelas mellan ansökande organisationer enligt nedan:



- Basbidrag: fördelas till studieförbunden med 70 procent av föregående års totala kommunbidrag
- Volymbidrag: fördelas till studieförbunden utifrån föregående års verksamhet räknat i studietimmar. Utgör 15 procent av bidraget
- Målgruppsrelaterat bidrag: fördelas till studieförbunden utifrån föregående års verksamhet tillsammans med särskilt prioriterade grupper, utgör 15 procent av bidraget

4. Villkor/prioriterade kriterier

Stödet beräknas utifrån antalet deltagartimmar och består av tre delar grund, volym samt målgrupp.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Ansökan görs senast 31 mars 2026. Ansökan görs via kommunens e-tjänst e-serve, följande bilagor är obligatoriska:

- verksamhetsberättelse
- revisionsrapport
- balans- och resultatrapport
- kommunsammandrag.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis inom en månad efter sista ansökningsdag vid komplett inkommen ansökan.

7. Återrapportering

Utbetalat bidrag grundas på föregående års verksamhet varpå återrapportering ej är aktuellt.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om det uppdagas att:

- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier

Bidraget betalas ut för föregående årsverksamhet, därför krävs ingen återbetalning.

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning. För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranås.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter)

Verksamhetsbidrag till föreningar för personer med funktionsvariationer

1. Syfte och ändamål

Bidraget avser att stödja föreningar för personer med funktionsvariationer.

2. Vem kan söka bidraget?

Förening med verksamhet för personer med funktionsvariation. Föreningen ska vara ansluten till en riksorganisation samt ha lokalavdelning i Tranås kommun.

3. Bidragets storlek

Bidraget har en fast budgetpost, för verksamhetsåret 2026 uppgår denna till 40 000 kr. Summan fördelas mellan ansökande föreningar enligt nedan:

- Grundbidrag om 1 000 kronor/förening
- Resterande summa fördelas utifrån antalet medlemmar i föreningen

4. Villkor/prioriterade kriterier

Bidrag ges efter ansökan till lokalavdelning i Tranås kommun. Lokalavdelningen ska vara ansluten till en riksorganisation samt ha minst tio medlemmar. Bidrag *kan* ges till organisation med säte på annan ort än Tranås, förutsatt att organisationen bedriver verksamhet i Tranås kommun. Bidraget beräknas då utifrån *antal deltagare i Tranås* - med minimikrav om minst tio deltagare.

5. Ansökan, handläggning och beslut

Ansökan görs via e-tjänst senast 31 mars 2026. Bidraget betalas ut en gång per år.

6. Utbetalning

Utbetalning sker vanligtvis inom en månad efter sista ansökningsdag vid komplett inkommen ansökan.

7. Återrapportering

Inget krav på återrapportering. I kontrollsyfte kan kultur- och fritidsförvaltningen ev. genomföra stickprov.

8. Återbetalning av medel

En förening kan åläggas att helt eller delvis betala tillbaka medel om:

- Föreningen lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan
- Bidraget inte använts för det ändamål det beviljats för
- Kultur- och fritidsnämnden på annat sätt finner att föreningen ej längre uppfyller gällande bidragskriterier.

 TRANÅS KOMMUN	Föreningsbidrag – information och riktlinjer	Sida 26 (26)
--	--	-----------------

9. Hantering av personuppgifter - GDPR

Genom att skicka in ansökan godkänner föreningen samt ansvarig för bidragsansökan att Tranås kommun hanterar föreningens/ansvariges personuppgifter, i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

För mer information: [Hantering av personuppgifter på Tranas.se](https://www.tranas.se/hantering-av-personuppgifter).